
RÈGLEMENT NUMÉRO 48-2023-1

MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 48-2023 CONCERNANT LA TARIFICATION DES BIENS ET DES SERVICES DE LA MUNICIPALITÉ DE RAWDON AFIN DE MODIFIER CERTAINS TARIFS APPLICABLES

| | |
|-----------------|---|
| CONSIDÉRANT | le pouvoir attribué à une municipalité de tarifier en tout ou en partie ses biens et ses services; |
| CONSIDÉRANT QUE | le Règlement numéro 48-2023 concernant la tarification des biens et des services de la Municipalité de Rawdon est actuellement en vigueur; |
| CONSIDÉRANT QU' | il y a lieu de modifier le Règlement numéro 48-2023 afin de réviser le tarif applicable pour le permis d'accès hebdomadaire des embarcations sur le lac Pontbriand; |
| CONSIDÉRANT QU' | un avis de motion du présent règlement a été donné et qu'un projet de règlement a été présenté, déposé et adopté lors de la séance du 13 mars 2023; |
| CONSIDÉRANT QUE | toutes les dispositions de l'article 445 du Code municipal ont été respectées. |
| EN CONSÉQUENCE, | le conseil de la Municipalité de Rawdon décrète ce qui suit : |

Article 1

Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

Article 2

Le paragraphe 2 de l'article 2 du Règlement No 48-2023 est remplacé par ce qui suit :

« Article 2 – Application du règlement »

Dans le cas où aucun tarif n'est établi pour un bien ou un service fourni par la Municipalité de Rawdon, le tarif de ce dernier correspond à son coût réel majoré de 15 % à titre de frais d'administration, plus les taxes applicables, arrondi au dollar le plus élevé.»

Article 3

L'article 3 du Règlement No 48-2023 est remplacé par ce qui suit :

« Article 3 – Tarifs »

Pour obtenir l'un ou plusieurs des biens ou des services indiqués dans la grille tarifaire ci-dessous, toute personne ou organisme doit acquitter le tarif qui est applicable pour ce bien ou ce service, et ce, tel qu'établi dans cette grille.

| Grille tarifaire | | | |
|---------------------------|----------------|---------------|--|
| Biens ou services tarifés | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| TARIFS GÉNÉRAUX | | | |
| Numérisation | 0,50 \$ / page | | Taxes incluses. |

| Grille tarifaire | | | | |
|---|--|--|---------------|--|
| Biens ou services tarifés | | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| Télécopie | Transmission locale | 0,40 \$ / page | 0,50 \$ | Taxes incluses. |
| | Transmission interurbaine | 0,50 \$ / page | 2 \$ | |
| | Réception | 0,50 \$ / page | | |
| Copie | Noir et blanc Couleur | 0,50\$ / page pour tous les formats | | Taxes incluses. Non-applicable aux demandes d'accès à l'information. |
| Copie certifiée conforme | | 1,00 \$ par page | 5 \$ | Taxes incluses. |
| Support informatique (cédérom, clé USB, etc.) | | 16,25\$/unité | | Taxes en sus. |
| Frais de poste | | 1,00 \$ plus les frais d'envoi | | Taxes en sus. |
| Copie d'un règlement | | 0,41\$ / page | | Taxes incluses. Maximum : 35,00 \$ par règlement. |
| Rapport d'événement | | 16,75\$ | | Non taxable. |
| Toute prestation nécessitant un geste administratif | | 23 \$ / heure | 5 \$ | Taxes en sus. |
| Articles promotionnels | | Prix coutant | | Taxes en sus, arrondi au dollar le plus élevé |
| TARIFS SPÉCIFIQUES | | | | |
| Service animalier | Frais annuel d'enregistrement d'un chien | 25 \$ | | Exonération de taxes. 25 \$ + frais de poste par avis de retard après 30 jours de retard ou plus. |
| | Frais annuel d'enregistrement d'un chien pour les entreprises d'activités de chiens de traîneaux | 15 \$ | | Exonération de taxes. 15 \$ + frais de poste par avis de retard après 30 jours de retard ou plus. |
| | Frais annuel d'enregistrement d'un chien d'assistance | Gratuit | | |
| | Frais de poste sur médaille de chien | | | Taxes en sus. Demande d'envoi de médaille par la poste : Frais de la médaille + 1\$ de frais + frais de poste. |
| | Médaille de remplacement | 10 \$ | | Exonération de taxes. |
| Certificat de vie ou assermentation | | 5 \$ | | Exonération de taxes. |
| Vignette de stationnement | | 10 \$ / vignette Sans frais pour les résidents des rues Bélanger, Hanna, Louise, Luc, Manchester, Metcalfe, Michel, Miron, Poirier et Préville (jusqu'à concurrence de 3 vignettes) | | Taxes en sus. |

| Grille tarifaire | | | |
|---|---|---------------|--|
| Biens ou services tarifés | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| | gratuites maximums par adresse civique) | | |
| Vignette de stationnement temporaire (Valide pour 48 heures) | Gratuit | | |
| Stationnement au parc des chutes Dorwin, <u>pour les personnes non résidentes ou non propriétaires d'une unité d'évaluation à Rawdon :</u> (Applicable seulement du 1 ^{er} septembre au 30 avril) | 10 \$ / véhicule | | Taxes incluses. |
| Permis d'accès saisonnier pour embarcation sur le lac Pontbriand | 34,50 \$ | | Taxes incluses. Non remboursable |
| Permis d'accès hebdomadaire pour embarcation sur le lac Pontbriand | 280 \$ | | Taxes incluses. Non remboursable |
| Permis d'accès de remplacement pour embarcation | 10 \$ | | Taxes en sus. Non remboursable |
| Toute autorisation émanant d'une autorité gouvernementale nécessitant la signature d'un chargé de pouvoir de la Municipalité | 5 \$ | | Exonération de taxes. |
| Location de salles : - Centre communautaire Metcalfe - Chalet de la Plage - Bureau d'accueil touristique | Organismes sans but lucratif de la municipalité Sans frais Non-Résidents et organismes sans but lucratif extérieurs à la municipalité 45 \$ /jour 25 \$ /demi-journée (4 heures et moins) Résidents ou autres organisations : 90 \$ / jour 45 \$/demi-journée (4 heures et moins) | | Taxes incluses Ce tarif ne s'applique pas aux activités et aux événements faisant partie de la programmation du Service des loisirs et de la culture. |
| Location scène mobile (tarification journalière) - montage et démontage inclus - du 1 ^{er} mai au 31 octobre seulement | Organismes à but non lucratif locaux et établissements d'enseignement 350 \$ Autres demandes locales (Rawdon) 1 150 \$ Demandes provenant de l'extérieur de la Municipalité 3 500 \$ * * Des frais de transport s'appliquent pour toute location à l'extérieur du territoire de la Municipalité, selon le calcul établi à la <i>Politique sur les frais de déplacement et le remboursement des dépenses élus et employés municipaux</i> en vigueur. | | Taxes en sus |

| Grille tarifaire | | | |
|--|--------------------------|---|--|
| Biens ou services tarifés | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| BIBLIOTHÈQUE | | | |
| Inscription | Résidents | Gratuit | |
| | Non-résidents | 40 \$ / année | Exonération de taxes. |
| Remplacement d'une carte perdue, endommagée ou illisible au lecteur optique | | 5 \$ | Exonération de taxes. |
| Photocopie | Noir et blanc | 0,50\$ / page pour tous les formats | Taxes incluses. |
| | Couleur | | Non-applicable aux demandes d'accès à l'information |
| Document perdu ou endommagé | Livre | | Taxes en sus. |
| | CD | | L'utilisateur doit déboursier le prix du marché ou celui d'acquisition plus 2 \$ de frais de traitement et 5 \$ de frais d'administration. |
| | DVD | | |
| | Magazine | | Les frais de traitement et d'administration sont payables même si le document perdu est retourné après émission de la facture. |
| Poste informatique | Utilisation | Gratuit | |
| | Impression noir et blanc | 0,50 \$ / page | Taxes incluses. |
| Tout prêt entre bibliothèques (PEB) et prêt de jeux (ludothèque) | | 0,50 \$ par document/jeu par jour de retard | <p>Non taxable.</p> <p>Le montant maximal de frais de retard pouvant être exigé des usagers est :</p> <p>10 \$ pour les usagers d'âge mineur</p> <p>15 \$ pour les usagers de 18 ans ou plus</p> <p>Le conseil peut toutefois décréter une période d'amnistie.</p> |
| SERVICE DES FINANCES | | | |
| Copie du rapport financier | | 3,35 \$ | Taxes en sus. |
| Copie de la liste des contribuables | | 0,01 \$ / nom | Taxes en sus. |
| Certificat d'évaluation | | 2,05 \$ / certificat | Taxes en sus. |
| Copie ou extrait du rôle d'évaluation | | 0,49 \$ / unité | Taxes en sus. |
| Confirmation de taxes foncières | | 60 \$ | Taxes en sus |
| Cahier des propriétés en vente pour taxes | | 20 \$ / cahier | Taxes en sus. |
| Chèque retourné | | 30,50 \$ | Exonération de taxes |
| Frais de recherche, frais postaux, et autres frais liés à la préparation de dossiers pour mise en vente pour non-paiement de l'impôt foncier | | Coûts réels auxquels s'ajoute le taux horaire de l'employé(e) | Exonération de taxes |

| Grille tarifaire | | | | |
|---|--|---|--|--|
| Biens ou services tarifés | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) | |
| SERVICE DU GREFFE | | | | |
| Copie de la liste électorale ou référendaire (Document n'ayant pas un caractère public) | 0,01 \$ / nom | | Taxes en sus. S'applique seulement pour les copies supplémentaires de la liste remise aux personnes autorisées en vertu de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités (articles 106, 109, 659 et 659.1 LERM). | |
| SERVICE DE L'URBANISME ET DE L'ENVIRONNEMENT | | | | |
| Demande d'information – installation septique | 20\$ | | Taxes incluses | |
| Copie de plan (zonage, districts électoraux, zones exposées aux glissements de terrain, etc.) | 1,60 \$ / pi ² | | Taxes en sus | |
| Demande de permis et certificats | Affichage | 35\$ | Exonération de taxes. | |
| | Intervention dans la rive et/ou littoral et quai (aménagement – bande riveraine) | 30 \$ | Exonération de taxes. Sauf dans le cas de la renaturalisation de la rive par de la végétation typique où le certificat est sans frais. | |
| | Bâtiment accessoire (construction, agrandissement, reconstruction et/ou transformation) | Résidentiel : 35 \$ Agricole / Industriel / Institutionnel / Commercial : 100 \$ Sans frais si déposé simultanément à une demande de permis de construction neuve | | Exonération de taxes. |
| | Camping | 100 \$ | | Exonération de taxes. |
| | Captage des eaux souterraines | 60 \$ | | Exonération de taxes. |
| | Construction neuve et/ou agrandissement de plus de 30 m.c. d'un bâtiment principal – usage résidentiel | 200 \$: pour un premier logement 150 \$: par unité de logement additionnelle Agrandissement de plus de 30 m.c. : 200\$: auquel s'ajoute, lorsque applicable, un montant de 100\$ par unité de logement additionnelle créée. | | Exonération de taxes. Dépôt remboursable lorsqu'un plan de coupe d'arbres est exigé, et ce, selon les modalités suivantes : Dépôt de 500 \$ pour 1 à 2 logement(s) Dépôt de 1000 \$ pour 3 à 6 logements Dépôt de 2000 \$ pour 7 logements et plus Le dépôt sera remboursé lorsque les travaux indiqués au plan auront été réalisés, et |

| Grille tarifaire | | | | |
|----------------------------------|--|--|---|--|
| Biens ou services tarifés | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) | |
| Demande de permis et certificats | | | ce, dans les 24 mois suivant l'émission du permis. À défaut, le dépôt est confisqué à titre de pénalité par la Municipalité. | |
| | | | Dépôt de 250 \$ remboursable sur production d'une copie originale du certificat de localisation à jour dans un délai de 18 mois suivant l'émission du permis. À défaut, le dépôt est confisqué à titre de pénalité par la Municipalité. | |
| | Agrandissement de 30 m.c. et moins d'un bâtiment principal – usage résidentiel | 100 \$, auquel s'ajoute, lorsque applicable, un montant de 100 \$ par unité de logement additionnelle créée. | | Exonération de taxes. |
| | Liste mensuelle des permis de construction émis au cours du mois | | | Exonération de taxes. Abonnement : 120 \$ / année ou 10 \$ / mois (réf : art. 9.3). |
| | Rénovation ou réparation d'un bâtiment principal – usage résidentiel | 35 \$ | | Exonération de taxes. |
| | | 165 \$ | Exonération de taxes. | |

| Grille tarifaire | | | | |
|----------------------------------|---|---|---------------|---|
| Biens ou services tarifés | | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| Demande de permis et certificats | Autre construction neuve d'un bâtiment principal – usages commerciaux, industriels agricoles ou institutionnels | 150 \$ de base auquel s'ajoute un montant équivalent à 2 \$ / Mc de superficie de plancher. | | <p>Dépôt remboursable lorsqu'une déclaration de coupe d'arbres est exigée, et ce, selon les modalités suivantes :</p> <p>Dépôt de 750 \$ pour une superficie de plancher de moins de 500 mc.</p> <p>Dépôt de 1500 \$ pour une superficie de plancher de 500 mc à 2000 mc.</p> <p>Dépôt de 3000 \$ pour une superficie de plancher de plus de 2000 mc.</p> <p>Le dépôt sera remboursé lorsque les travaux indiqués dans la déclaration auront été effectués, et ce, dans les 24 mois suivant l'émission du permis. À défaut, le dépôt est confisqué à titre de pénalité par la Municipalité.</p> |
| | Agrandissement d'un bâtiment principal – | 100 \$ de base auquel s'ajoute un | 165 \$ | <p>Dépôt de 250 \$ remboursable sur production d'une copie originale du certificat de localisation à jour dans un délai de 18 mois suivant l'émission du permis. À défaut, le dépôt est confisqué à titre de pénalité par la Municipalité.</p> <p>Exonération de taxes.</p> |

| Grille tarifaire | | | |
|----------------------------------|--|---|--|
| Biens ou services tarifés | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| Demande de permis et certificats | usages commerciaux, industriels agricoles ou institutionnels | montant équivalent à 1\$ par Mc de superficie de plancher | <p>Dépôt remboursable lorsqu'une déclaration de coupe d'arbres est exigée, et ce, selon les modalités suivantes :</p> <p>Dépôt de 375 \$ pour une superficie de plancher de moins de 500 mc.</p> <p>Dépôt de 750 \$ pour une superficie de plancher de 500 mc à 2000 mc.</p> <p>Dépôt de 1500 \$ pour une superficie de plancher de plus de 2000 mc.</p> <p>Le dépôt sera remboursé lorsque les travaux indiqués dans la déclaration auront été effectués dans les 24 mois suivant l'émission du permis. À défaut, le dépôt est confisqué à titre de pénalité par la Municipalité.</p> <p>Lorsque exigé, dépôt de 250 \$ remboursable sur production d'une copie originale du certificat de localisation à jour dans un délai de 18 mois suivant l'émission du permis. À défaut, le dépôt est confisqué à titre de pénalité par la Municipalité.</p> |
| | Rénovation ou réparation d'un bâtiment principal – usages commerciaux, industriels, agricoles ou institutionnels | 105 \$ ou 55 \$, selon la valeur déclarée des travaux | <p>Exonération de taxes.</p> <p>Note explicative : pour les travaux ayant une valeur déclarée de 2 500 \$ et moins, le tarif est de : 55 \$ et pour les travaux ayant une valeur déclarée de plus de 2 500 \$, le tarif est de : 105 \$.</p> |
| | Sablières, gravières ou carrières | 600 \$ | <p>Exonération de taxes.</p> <p>Dépôt de 1000 \$ par phase dont l'aire maximale est 5 hectares remboursable suivant le réaménagement conforme de l'aire exploitée. À défaut, le dépôt est confisqué à titre de pénalité par la Municipalité à la fin de la durée du certificat.</p> |

| Grille tarifaire | | | |
|----------------------------------|--|---|--|
| Biens ou services tarifés | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| Demande de permis et certificats | | | |
| | Abattage d'arbres | 20\$ Sans frais si l'abattage d'arbre est nécessaire à l'exécution des travaux relatifs à un permis émis | Exonération de taxes. |
| | Démolition | Bâtiment principal : 50 \$ Bâtiment accessoire : 25 \$ Sans frais si déposé simultanément à une demande de permis de démolition du bâtiment principal Bâtiment assujéti au Règlement sur la démolition d'immeubles : 500\$ (incluant le traitement de la demande et le permis de démolition) | Exonération de taxes. |
| | Déplacement | Bâtiment principal : 100 \$ Bâtiment accessoire : 35 \$ Sans frais si déposé simultanément à une demande de permis de déplacement du bâtiment principal | Exonération de taxes. Dépôt de 1000 \$ lorsque le déplacement est à l'extérieur du terrain d'origine et utilise une propriété municipale. Remboursable suivant le déplacement lorsqu'aucun préjudice n'a été causé à la propriété municipale ou suivant la remise en état à la satisfaction de la Municipalité. À défaut de remettre en état de la propriété municipale à la satisfaction de la Municipalité dans les 6 mois suivant le déplacement, le dépôt est confisqué à titre de pénalité par la Municipalité. |
| | Exploitation forestière | 150 \$ / 2 ans | Exonération de taxes. |
| | Exploitation - Location à court terme (résidence de tourisme) et renouvellement annuel | 1 000 \$ / année | Exonération de taxes. |
| | Installation septique | 60 \$ / par demande Sans frais si déposé simultanément à une | Exonération de taxes. Dépôt de 500 \$ remboursable selon les conditions suivantes : |

| Grille tarifaire | | | |
|---|---|---|--|
| Biens ou services tarifés | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| | demande de permis de construction neuve | | a) la réception de l'attestation de conformité et du plan tel que construit dans les 30 jours suivants la fin des travaux; b) lorsqu'applicable, la réception du contrat d'entretien; c) la réalisation conforme au certificat émis. À défaut de respecter l'ensemble des conditions applicables dans les 6 mois suivants la fin des travaux, le dépôt est confisqué à titre de pénalité par la Municipalité. |
| Lotissement | 80 \$ plus 10 \$ par lot créé | | Exonération de taxes. |
| Piscine hors terre équipements et/ou enceintes | 25 \$ | | Exonération de taxes. |
| Piscine creusée ou semi-creusée équipements et/ou enceintes | 50 \$ | | Exonération de taxes. |
| Place d'affaires (changement d'usage) | 35 \$ | | Exonération de taxes. |
| Tour et/ou antenne de télécommunication | 500 \$ | | Exonération de taxes. |
| Remblai, déblai et/ou mur de soutènement | 35 \$ | | Exonération de taxes. |
| Kiosque de vente extérieur | 35 \$ | | Exonération de taxes. |
| Café-terrasse | 35 \$ | | Exonération de taxes. |
| Sentier carrossable privé de plus de 1000m de longueur et/ou structure de rue ou chemin de plus de 50m de longueur desservant une entreprise autre qu'un projet résidentiel | 100 \$ | | Exonération de taxes. Non applicable lorsque aménagé en lien avec une exploitation forestière |
| Contenant de récupération de vêtements | 35 \$ | | Exonération de taxes. |
| Frais d'étude – Demande de | Résidentielle ou mixte | Pour régulariser une situation existante et dont la réalisation est complétée : | Exonération de taxes. |

| Grille tarifaire | | | |
|---|---|--|--|
| Biens ou services tarifés | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| dérogation mineure | 400 \$ / par demande Pour une réalisation projetée ou en cours : 600 \$ / par demande | | |
| Frais d'étude – Demande de dérogation mineure | Commerciale Industrielle Institutionnelle Agricole | Pour régulariser une situation existante et dont la réalisation est complétée: 400 \$ /par demande Pour une réalisation projetée ou en cours : 600 \$ / par demande | Exonération de taxes. Lorsque la valeur déclarée au permis ou celle au rôle d'évaluation (la plus élevée des deux prévalant) est de moins de 500 000 \$. |
| | Commerciale Industrielle Institutionnelle Agricole | 1 500 \$ par demande | Exonération de taxes. Lorsque la valeur déclarée au permis ou celle au rôle d'évaluation (la plus élevée des deux prévalant) est de 500 000 \$ ou plus. |
| | Demande liée aux dispositions relatives aux paysages patrimoniaux – tous les usages | 300 \$ | Exonération de taxes. |
| Frais d'étude – Demande de modification d'un règlement d'urbanisme (zonage, lotissement, construction ou usage conditionnel) | 750 \$ par demande | | Exonération de taxes. Non remboursable auquel s'ajoute un dépôt de 750 \$. (Ce dépôt est remboursable seulement si la demande est refusée avant le début du processus de modification) |
| Frais d'étude – Demande de modification d'un autre règlement | 500 \$ par demande | | Exonération de taxes. Non remboursable auquel s'ajoute un dépôt de 500 \$ (Ce dépôt est remboursable seulement si la demande est refusée avant le début du processus de modification) |
| Frais d'étude – Demande de modification d'un règlement nécessitant la modification du plan d'urbanisme et/ou schéma d'aménagement | 1000 \$ par demande | | Exonération de taxes. Non remboursable auquel s'ajoute un dépôt de 500 \$. (Ce dépôt est remboursable seulement si la demande est refusée avant le début du processus de modification) |

| Grille tarifaire | | | |
|---|--|--|--|
| Biens ou services tarifés | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| Frais d'étude – Demande relative aux usages conditionnels | 750 \$ par demande | | Exonération de taxes. Non remboursable. |
| Frais d'étude – Demande de modification de règlement sur les PIIA | 600 \$ par demande | | Exonération de taxes. Non remboursable. |
| Frais d'analyse d'un projet intégré | 1000\$ par demande | | Exonération de taxes. Non remboursable. |
| Frais d'analyse d'un projet de développement | Sans ouverture de rue (sans plan image- emprise de rue existante) : 500 \$ par demande | | Exonération de taxes. Non remboursable. |
| | Sans ouverture de rue (plan, image) : Pour 3 à 6 terrains : 500 \$ par demande Pour 7 terrains et plus : 1000 \$ par demande | | Exonération de taxes. Non remboursable. |
| | Avec ouverture de rue (plan image, approbation de plan et devis, protocole d'entente) : 1500 \$ par demande | | Exonération de taxes. Non remboursable. |
| Modification d'un projet de développement approuvé (plan image, projet intégré, protocole d'entente) | 500 \$ par demande | | Exonération de taxes. Non remboursable. |
| Les frais à percevoir selon les tarifs établis dans la présente section sont payables au moment de la présentation de la demande. | | | |
| SERVICE DES LOISIRS ET DE LA CULTURE | | | |
| Abonnement – Plateau de tennis et autres activités sur ces terrains | Résident | Gratuit | Abonnement : Gratuit |
| | Non-résident | 30 \$ / semaine 70 \$ / saison 5 \$ / jour | Abonnement : Taxes en sus. |
| Camp de jour | Camp de jour (résidents) | 82,40 \$ / semaine | Exonération de taxes. Lorsque la Municipalité offre moins de 5 jours de service dans une semaine, le prix est calculé au prorata des jours offerts pour le camp de jour et le service de garde ou débarcadère. Rabais familiaux : 25 % de rabais à partir du 3 ^e enfant de la même famille. |
| | Service de garde ou débarcadère (résidents) | 20,60 \$ / semaine | |
| | Frais de retard (s'applique dès qu'un parent vient chercher son enfant en retard au service de garde ou débarcadère) | 25 % du frais relatif au service de garde ou débarcadère pour une semaine calculé par bloc de retard de 30 minutes | |

| Grille tarifaire | | | | |
|--|--|---|---------------|---|
| Biens ou services tarifés | | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| | Camp de jour (non-résidents) | 103 \$ / semaine | | Exonération de taxes. Lorsque la Municipalité offre moins de 5 jours de camp dans une semaine, le prix est calculé au prorata des jours offerts pour le camp de jour et le service de garde ou débarcadère. Rabais familiaux : 25 % de rabais à partir du 3 ^e enfant de la même famille. |
| | Service de garde ou débarcadère (non-résidents) | 25,75 \$ / semaine | | |
| | Frais de retard (s'applique dès qu'un parent vient chercher son enfant en retard au service de garde ou débarcadère) | 25 % du frais relatif au service de garde ou débarcadère pour une semaine calculé par bloc de retard de 30 minutes | | |
| Accès aux sites suivants, <u>pour les personnes non résidentes ou non propriétaires d'une unité d'évaluation à Rawdon :</u> Plage Rawdon Parc des chutes Dorwin Parc des Cascades | Enfant (moins de 7 ans) | Gratuit | | Taxes incluses. Ces tarifs donnent accès à l'ensemble de ces sites. |
| | Jeune (de 7 ans à 12 ans) | 4 \$ | | |
| | Adulte (13 ans à 64 ans) | 12 \$ | | |
| | Adulte (65 ans et plus) | 4 \$ | | |
| | Vétérans des Forces armées canadiennes | Gratuit | | Sur présentation d'une pièce justificative |
| | Autobus et minibus | 60 \$ / jour par autobus ou minibus | | Taxes incluses. Ce tarif donne droit aux passagers de ces véhicules d'accéder à l'ensemble de ces sites. |
| | Forfait de saison – Adulte (13 ans à 64 ans) | 80 \$ | | Taxes incluses. Ce tarif donne accès à l'ensemble de ces sites. |
| Forfait de saison Jeune (de 7 ans à 12 ans) et adulte (65 ans et plus) | 30 \$ | | | |
| Location des sites suivants <u>pour des tournages :</u> Parc des chutes Dorwin Parc des Cascades Plage Rawdon | | Gratuit si aucune exclusivité du site demandée Si exclusivité du site ou si le site est fermé : 1 120 \$ / jour | | Taxes en sus. Sous réserve de la conclusion d'une entente avec la Municipalité. Si demande de tournage dans d'autres installations, tel le Centre Metcalfe : même tarif. |

| Grille tarifaire | | | | |
|---|--------------------------|--|------------------|---|
| Biens ou services tarifés | | Tarif | Tarif minimum | Taxes (TPS/TVQ) et stipulations particulières (le cas échéant) |
| Location des sites suivants pour d'autres événements que des tournages (incluant les mariages) : Parc des chutes Dorwin Parc des Cascades Plage Rawdon | | Gratuit si aucune exclusivité du site demandée Si exclusivité du site : 305 \$ / jour plus : un montant de 205 \$ / jour pour 1 à 50 véhicules un montant de 410 \$ / jour pour 51 à 100 véhicules un montant de 815 \$ / jour pour 101 véhicules et plus | 510 \$ | Taxes en sus. Location possible hors des périodes d'ouverture des sites (parc des Cascades et parc des chutes Dorwin, ouverts les fins de semaine seulement de la mi-mai à la mi-juin et de début septembre à mi-octobre, ouverts tous les jours, de la mi-juin au début septembre. Plage Rawdon, ouverte tous les jours à partir de la fin de semaine précédant la Fête nationale jusqu'à la Fête du Travail et de mi-décembre à mi-mars) De 9 h à 20 h. Un dépôt de 200 \$ est exigé. |
| Location d'équipements (estival, hivernal) | Enfant (12 ans et moins) | Adulte (13 ans et plus) | | Taxes incluses. |
| Taux horaire : | 2 \$ | 4 \$ | Résident Gratuit | |
| ½ journée (4 heures) | 3 \$ | 7 \$ | Résident Gratuit | |
| Journée | 5 \$ | 10 \$ | Résident Gratuit | Taxes incluses. |
| Location d'embarcations non motorisées | | Tarif par embarcation Résidents : 6 \$ / première heure 10 \$ / bloc de 2 heures 18 \$ / bloc de 4 heures Non-résidents : 10 \$ / première heure 17 \$ / bloc de 2 heures 22 \$ / bloc de 4 heures | | Taxes incluses. |

Malgré les tarifs établis ci-dessus dans la grille tarifaire, le directeur général peut réduire les tarifs ou renoncer à les percevoir dans le cadre d'une entente spécifique avec une personne, un organisme, une association ou tout autre regroupement apparenté.

Article 4 – Entrée en vigueur

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

Me Caroline Gray
Directrice générale adjointe et
directrice du Service du greffe

Raymond Rougeau
Maire

CERTIFICAT (446 DU CODE MUNICIPAL)

Avis de motion le : 13 mars 2023
Présentation du projet de règlement le : 13 mars 2023
Règlement adopté le :
Avis public d'entrée en vigueur le :

Résolution n° : 23-87
Résolution n° : 23-89
Résolution n° :

Me Caroline Gray
Directrice générale adjointe et
directrice du Service du greffe

Raymond Rougeau
Maire

PROJET